

Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF) ter 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16 in 15/17 – odl. US)

OBČINA HORJUL, Občinski trg 1, 1354 Horjul, objavlja javni natečaj za 1 uradniško delovno mesto

**VIŠJI SVETOVALEC za finance in proračun
(šifra delovnega mesta C027010)**

Kandidati morajo poleg splošnih pogojev, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali najmanj visokošolska strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja) ali najmanj visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja),
- najmanj 5 let delovnih izkušenj,
- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- veljavni vozniški izpit B kategorije,
- aktivno znanje uradnega jezika,
- državljanstvo Republike Slovenije.

Kandidat mora k prijavi z življenjepisom priložiti naslednje pisne izjave:

1. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogojev glede zahtevane stopnje izobrazbe, iz katere mora biti razvidna vrsta študijskega programa, stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec in leto) zaključka izobraževanja, ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. pisno izjavo kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, v kateri kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu, ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu;
3. izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije;
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
 - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
4. pisno izjavo o veljavnem vozniškem izpitu B kategorije in izjavo kandidata o opravljenem obveznem usposabljanju za imenovanje v naziv (v kolikor ga kandidat ima)
5. izjavo kandidata, da za namen tega razpisa dovoljuje Občini Horjul pridobitev podatkov iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat ne bo soglašal, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis v katerem kandidat poleg formalne izobrazbe, navede druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat opraviti obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv najkasneje v enem letu od sklenitve delovnega razmerja.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi navedb, podanih v prijavi, priloženih izjav k prijavi, z osebnim razgovorom ter v kolikor bo to potrebno s pisnim preverjanjem kandidatovega znanja. Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati z dobrim poznavanjem predpisov in izkušnjami z delom na področju financ in računovodstva, posebej s področja lokalne samouprave.

Obravnavali bomo samo pravočasne in popolne vloge.

Naloge, ki se opravljajo na delovnem mestu so predvsem:

- izvajanje najzahtevnejših finančnih in računovodskih nalog za občino in režijski obrat,
- samostojna priprava zahtevnih analiz, evidenc, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov,
- pripravljanje gradiv za prijavo na razpise za pridobivanje sredstev,
- sodelovanje z notranjimi revizorji,
- sodelovanje pri opravljanju nalog ravnanja s premoženjem občine,
- spremljanje poslovanja podjetij in zavodov v katerih ima občina svoje deleže,
- izvajanje drugih nalog po navodilu župana in direktorja občinske uprave.

Z izbranim kandidatom bomo sklenili delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in 6 mesečnim poskusnim delom.

Izbrani kandidat bo delo opravljal na delovnem mestu »VIŠJI SVETOVALEC za finance in proračun« v nazivu višji svetovalac II z možnostjo napredovanja v naziv višji svetovalac I.

Delo se opravlja na območju občine in v prostorih Občinske uprave Občine Horjul. Predviden datum za nastop dela je takoj po opravljenih postopkih izbire oziroma po dogovoru.

Kandidate vabimo, da v roku 10 (deset) dni po objavi na spletni strani Občine Horjul oziroma spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje, pošljejo pisne prijave z življenjepisom in zahtevanimi izjavami na naslov: Občina Horjul, Občinski trg 1, 1354 Horjul. Za pisno prijavo se šteje tudi elektronska oblika prijave z vsemi prilogami, poslana na elektronski naslov: obcina@horjul.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni.

Dodatne informacije o objavi na številki: 01/759 11 20.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Datum: 19.06.2018

Številka: 0320-0005/2018-1



Občina Horjul
JANKO PREBIL
župan